

HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ MERYTORYCZNYCH ZA MIESIĄC 01.2017 r.

Nazwa beneficjenta: JMM Mariusz Lewandowski

Nr projektu: RPMP.08.02.00-12-0101/15

Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska, tel. 530-981-978

l.p.	Forma wsparcia [szkolenia/staże/prace interwencyjne/bony szkoleniowe/bony stażowe/inne]	Zakres formy wsparcia* (*dotyczy szkoleń/warsztatów szkoleniowych np. Temat/zakres szkolenia)	Pracodawca/Instytucja szkoleniowa, organizator stażu, prac interwencyjnych (pełna nazwa i adres siedziby)	Liczba osób objętych wsparciem ** (staż/prace interwencyjne/warsztaty/...)	Miejsce odbywania stażu / szkolenia / prac interwencyjnych / konferencji / warsztatów (dokładny adres)	Okres realizacji szkolenia/stażu/prac interwencyjnych/ konferencji / warsztatów od ..... do .....	Godziny realizacji wsparcia od ..... do .....	Uwagi
1	Szkolenie	1. Grafika komputerowa, 2. Projektowanie stron www	JMM Mariusz Lewandowski	1	w trakcie ustalania	w trakcie ustalania	w trakcie ustalania	Szkolenie w trakcie organizacji (oczekujemy na oferty cenowe i terminy szkoleń)
2	Szkolenie	Pracownik administracyjno-biuroowy z elementami kadr, plac. księgowości wraz z ECDL BASE B3 i ECDL BASE B4	JMM Mariusz Lewandowski	3	Zakład Doskonalenia Zawodowego w Katowicach Centrum Kształcenia Zawodowego w Olkuzie ul. Fr. Nullo 20, 32-300 Olkusz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12.12.2016 - 8.00 – 12.55</li> <li>• 13.12.2016 - 8.00 – 14.35</li> <li>• 14.12.2016 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 15.12.2016 - 8.00 – 14.35</li> <li>• 16.12.2016 - 9.30 – 14.25</li> <li>• 19.12.2016 - 8.00 – 12.55</li> <li>• 21.12.2016 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 22.12.2016 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 27.12.2016 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 28.12.2016 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 29.12.2016 - 8.00 – 14.35</li> <li>• 02.01.2017 - 8.00 – 12.55</li> <li>• 03.01.2017 - 8.00 – 14.35</li> <li>• 09.01.2017 - 8.00 – 12.55</li> <li>• 12.01.2017 - 8.00 – 14.35</li> <li>• 13.01.2017 - 8.00 – 14.35</li> <li>• 16.01.2017 - 8.00 – 12.55</li> <li>• 17.01.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 19.01.2017 - 8.00 – 12.55</li> <li>• 30.01.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 01.02.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 03.02.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 06.02.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 08.02.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 10.02.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 13.02.2017 - 15.30 – 19.35</li> <li>• 15.02.2017 - 15.30 – 19.35</li> </ul>		
3	Staż	Staż	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. Dworcowa 1, 42-450 Łazy (P.F.U. „FENIKS”)	28.11.2016-27.02.2017	8:00-16:00	W zakresie zadań m.in.: Budowanie pozytywnych relacji z otoczeniem firmy – klienci, instytucje m. in. poprzez wyjazdy służbowe.
4	Staż	Staż	JMM Mariusz Lewandowski	1	Kolbark, ul. Źródłana 3 32-310 Klucze (BP JMM)	28.11.2016-27.02.2017	7:30-15:30	W zakresie zadań m.in.: Współdziałanie w spotkaniach wewnętrznych i zewnętrznych firmy; Nadawanie i odbieranie korespondencji z placówki pocztowej.
5	Szkolenie	Szkolenie ECDL (obsługa komputera)	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. 1 Maja 32, 32-340 Wolbrom	10 – 11.12.2016 07 – 08.01.2017 21 – 22.01.2017 28 – 29.01.2017	9:00-14:00 lub od 9:00-15:00	Z uwagi na sytuację rodzinną UP (wnioski z IPD), szkolenie odbędzie się w formule indywidualnej w domu UP.
6	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	1	Kwaśniów Górny, ul. Długa 24	29.12.2016	16:00-17:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
7	Staż	Staż	JMM Mariusz Lewandowski	1	Wojewódzki Szpital Chorób Płuc i Rehabilitacji, ul. Kolejowej 1a, 32-310 Jarosławiec	09.01-08.04.2017	06:00-14:00	Staż na stanowisku salowej
8	Staż	Staż	JMM Mariusz Lewandowski	1	M.P. plus - Biuro Rachunkowe Maciej Piecha	09.01.-08.04.2017	7:30-14:30	Staż na stanowisku księgowej (wymiar godzin pracy spowodowany ON)
9	Staż	Staż	JMM Mariusz Lewandowski	1	Plac Kilińskiego 3, 32-660 Chelmek (Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Chelmku)	09.01-08.04.2017	12:00-20:00	Staż na stanowisku animatora kulturalno-oświatowego
10	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. Rudnicka 2A, Klucze	02.01.2017	8:30-11:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
11	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. Rudnicka 2A, Klucze	03.01.2017	8:30-11:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
12	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. Rudnicka 2A, Klucze	04.01.2017	8:30-11:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
13	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. Rudnicka 2A, Klucze	05.01.2017	8:30-11:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	2	ul. Rudnicka 2A, Klucze	06.01.2017	8:30-14:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
14	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	3	ul. Rudnicka 2A, Klucze	07.01.2017	8:30-11:30 14:30-17:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
15	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	3	ul. Rudnicka 2A, Klucze	08.01.2017	8:30-17:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
16	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. Rudnicka 2A, Klucze	09.01.2017	8:30-11:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP
17	Doradztwo	Indywidualizacja wsparcia oraz pomoc w zakresie określenia ścieżki zawodowej	JMM Mariusz Lewandowski	1	ul. Rudnicka 2A, Klucze	10.01.2017	8:30-11:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP

Harmonogram przygotowany jest wg liczby uczestników na danych formach wsparcia tj. wg kolumny G. Należy w kolejnych wierszach wskazać uczestników projektu wskazanych z imienia i nazwiska

\*\* liczba wszystkich przewidzianych do objęcia danym wsparciem

\*\*\* w przypadku wskazania konkretnych uczestników projektu na stażach / pracach interwencyjnych/ innych kierowanych do pojedynczych uczestników - konieczna jest informacja (np. Pod harmonogramem lub w mailu - co do wyboru uczestników wg próby np. 10%