

## Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Doskonalenie kwalifikacji ratowników medycznych w województwie łódzkim” RPLD.11.03.01-10-0081/16

### § 1 Wstęp

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Doskonalenie kwalifikacji ratowników medycznych w województwie łódzkim” nr RPLD.11.03.01-10-0081/16 (zwany w dalszej części umowy Projektem) realizowany w ramach Osi priorytetowej XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Działania XI.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałania XI.3.1 Kształcenie zawodowe.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Realizatorem Projektu jest JMM Mariusz Lewandowski z siedzibą w Poznaniu, ul. Jana III Sobieskiego 37/21, 60-688 Poznań.

Wszelkie decyzje i zapisy niniejszej umowy podejmowane są zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu „Doskonalenie kwalifikacji ratowników medycznych w województwie łódzkim” nr RPLD.11.03.01-10-0081/16-00 z dnia 17.05.2017 r. (aneks nr RPLD.11.03.01-10-0081/16-02 z dnia 26.09.2017 r.), zawartą pomiędzy JMM Mariusz Lewandowski a Województwem Łódzkim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Łódzkiego.

4. Biuro Projektu znajduje się pod adresem: ul. Tatrzańska 109, 93-279 Łódź
5. Okres realizacji Projektu: od 1 maja 2017 do 30 kwietnia 2019.
6. Miejsce realizacji Projektu: województwo łódzkie.
7. Regulamin Projektu określa zasady uczestnictwa w Projekcie, w szczególności:
  - Słownik pojęć stosowanych w Regulaminie;
  - Postanowienia ogólne;
  - Zasady kwalifikacji uczestników;
  - Formy wsparcia w ramach Projektu;
  - Prawa i obowiązki uczestnika Projektu;
  - Zasady rezygnacji, przerwania lub zakończenia udziału w Projekcie;
  - Wzory dokumentów zgłoszeniowych.

### § 2 Słownik pojęć

1. **Realizator Projektu /JMM** - JMM Mariusz Lewandowski.
2. **Projekt** - „Doskonalenie kwalifikacji ratowników medycznych w województwie łódzkim”.
3. **Instytucja Zarządzająca** - Województwo Łódzkie – Zarząd Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź.
4. **Uczestnik Projektu (UP)** – oznacza osobę, spełniającą formalne warunki uczestnictwa w Projekcie, zakwalifikowaną do udziału w Projekcie w procesie rekrutacji.
5. **Osoba bezrobotna** - osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.
6. **Osoba z niepełnosprawnościami (ON)** – osoba, która w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie (skierowania na pierwszą formę wsparcia w ramach Projektu) posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności; w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.).
7. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba do 30 roku życia posiadająca wykształcenie na poziomie podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określony w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie.

8. **Rozpoczęcie udziału w Projekcie** – za moment rozpoczęcia udziału w Projekcie uznaje się skierowanie na pierwszą formę wsparcia w Projekcie (kurs).
9. **Zakończenie udziału w Projekcie** – za moment zakończenia udziału w Projekcie uznaje się zakończenie formy wsparcia zgodnie z harmonogramem.
10. **Kwalifikacje** – określony zestaw efektów uczenia się (kompetencji), których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez upoważnioną do tego instytucję zgodnie z ustalonymi standardami. Nadanie kwalifikacji następuje w wyniku walidacji i certyfikacji.

### § 3 Postanowienia ogólne

Niniejsze zasady określają przepisy dotyczące rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie pod nazwą „Doskonalenie kwalifikacji ratowników medycznych w województwie łódzkim” nr **RPLD.11.03.01-10-0081/16** (zwany w dalszej części umowy Projektem) realizowany w ramach Osi priorytetowej XI *Edukacja Kwalifikacje Umiejętności* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Działania XI.3 *Kształcenie zawodowe*, Poddziałania XI.3.1 *Kształcenie zawodowe*.

1. Projekt zakłada wsparcie 795 osób dorosłych wykazujących chęć podnoszenia/uzupełniania kwalifikacji zawodowych i uczestniczących z własnej inicjatywy w kursie (w przyp. osób pracujących – uczestniczących w kursach poza godzinami pracy).
2. Wsparciem zostaną objęci czynni zawodowo ratownicy medyczni zamieszkałi (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) lub pracujący na terenie województwa łódzkiego z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (właściciele przedsiębiorstw pełniących funkcje kierownicze, jak również wspólników).
3. Uczestnikami będą absolwenci medycznych szkół i placówek kształcenia zawodowego, z czego min. 60% uczestników będzie posiadało wykształcenie wyższe, zaś min. 80% grupy będą stanowiły osoby pracujące.
4. W ramach Projektu realizowane będą 53 edycje kursów doskonalących dla ratowników medycznych, zakończonych egzaminem testowym i praktycznym. Kurs organizowany jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 2 października 2017 r. w sprawie doskonalenia zawodowego ratowników medycznych, na podstawie art.12 ust. 2 Ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868 i 2020 oraz z 2017 r. poz. 60). Program kursu opracowany jest przez Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego. W ramach Projektu zorganizowanych będzie również min. 100 kursów prawa jazdy kat. C zakończonych egzaminem zewnętrznym dla **ratowników medycznych uczestniczących w kursach KDRM w ramach Projektu**.
5. Kursy i egzaminy realizowane w Projekcie będą zgodnie ze standardami wyznaczonymi w dokumentacji konkursowej RPLD-11.03.01-IZ.00-10-001/16.
6. JMM zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania uczestników kursu do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia, nagranie zostało wykonane w trakcie trwania kursu.
7. Uczestnik ma prawo nie wyrażenia zgody dot. punktu 6 najpóźniej w momencie składania dokumentów rekrutacyjnych.

### § 4 Zasady kwalifikacji uczestników

1. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie przed złożeniem dokumentów powinny zapoznać się z niniejszym Regulaminem dostępnym na stronie internetowej Projektu ([www:jmm.net.pl/kdrm\\_lodzkie](http://www:jmm.net.pl/kdrm_lodzkie)) i w Biurze Projektu.
2. Rekrutacja prowadzona będzie na terenie województwa łódzkiego w sposób ciągły aż do zakwalifikowania planowanej liczby tj. 795 uczestników, nie dłużej jednak niż do 31 stycznia 2019 r.
3. Kandydaci na uczestników Projektu zostaną zrekrutowani zgodnie z zasadą:
  - a) minimum 30 % - uczestników to kobiety;
  - b) minimum 60% - uczestników to osoby z wykształceniem wyższym;
  - c) minimum 80% - uczestników to osoby pracujące.
4. Rekrutacja polega na spełnieniu przez Kandydata kryteriów formalnych, o których mowa w niniejszym paragrafie i §3 oraz na złożeniu podpisanego kompletu dokumentacji tj.:
  - 4.1. Kursy KDRM:
    - a) wypełniony formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1 do Regulaminu;
    - b) wypełnione oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu.
  - 4.2. Kursy prawa jazdy kat. C:
    - a) a) wypełniony formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 5 do Regulaminu;
    - b) b) wypełnione oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu.

5. Tworzenie właściwych list rekrutacyjnych oraz rezerwowych odbywać się będzie z uwzględnieniem kryteriów strategicznych określonych we wniosku o dofinansowanie tzw. kryteriów premiujących:
- 5.1. Kursy KDRM:
  - a) Kryterium płci: KOBIETA otrzymuje: +20 pkt;
  - b) Kryterium wykształcenia: Kandydat z wykształceniem średnim + 20 pkt;
  - c) Kryterium wieku: Kandydat powyżej 50. roku życia +20 pkt;
  - d) Kryterium zamieszkania: Kandydat za zamieszkiwanie na terenach wiejskich: +10 pkt.
- 5.2. Kursy prawa jazdy kat. C:
  - a) a) Kryterium płci: KOBIETA otrzymuje: +20 pkt;
  - b) Kryterium wykształcenia: Kandydat z wykształceniem średnim + 20 pkt;
  - c) Kryterium wieku: Kandydat powyżej 50. roku życia +20 pkt;
  - d) Kryterium zamieszkania: Kandydat za zamieszkiwanie na terenach wiejskich: +10 pkt;
  - e) Kryterium dochodowe: Kandydat, którego miesięczne dochody w gospodarstwie domowym nie przekraczają:
    - dla osoby samotnie gospodarującej - 634 zł +10 pkt;
    - dla osoby w rodzinie - 514 zł +10 pkt;
  - f) Kryterium wykonywanych obowiązków: Kandydat posiadający w swoich obowiązkach zawodowych, obowiązek prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych: + 20 pkt.
6. Punkty przyznane Kandydatom ulegają zsumowaniu.
7. Komisja rekrutacyjna w oparciu o przyznaną punktację ustali dla poszczególnych grup listy podstawowe oraz rezerwowe (w kolejności od największej liczby punktów).
8. W przypadku wyczerpania limitu miejsc w danej fazie procesu rekrutacji zostanie sporządzona rezerwowa lista osób, które będą miały pierwszeństwo udziału w kolejnej fazie rekrutacji.
9. W przypadku rezygnacji lub usunięcia z udziału w Projekcie Uczestnika z listy podstawowej zostanie ona zastąpiona osoba z listy rezerwowej.
10. Uczestnik potwierdza prawdziwość danych zawartych w dokumentach zgłoszeniowych dotyczących jego osoby (formularz zgłoszeniowy) w dniu złożenia dokumentów zgłoszeniowych oraz w pierwszym dniu wsparcia udzielonego z Projektu (załącznik nr 4 – kursy KDRM i załącznik nr 6 – kursy prawa jazdy kat. C).
11. Uczestnik w pierwszym dniu wsparcia (kursu KDRM) przedkłada do wglądu następujące dokumenty:
  - a) Kartę przebiegu doskonalenia zawodowego ratownika medycznego,
  - b) Dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu ratownika medycznego.
12. Nabór na kursy ma charakter otwarty i powszechny dla wszystkich zainteresowanych.
13. Wsparcie w postaci kursów prawa jazdy kat. C jest kierowane do Uczestników będących w Projekcie/ powracających do Projektu, tzn. uczestniczących w pierwszej kolejności w kursie KDRM w ramach Projektu.
14. Proces rekrutacji przebiegać będzie zgodnie z zasadą równego traktowania płci odnosząca się do równości szans, praw, korzyści, płci.
15. Kobiety mają pierwszeństwo do uczestnictwa w Projekcie. W przypadku jednoczesnego zgłoszenia i zakwalifikowania większej ilości osób, niż przewidziano miejsc, w pierwszej kolejności na listę uczestników wpisywane będą kobiety a mężczyźni na pozostałe wolne miejsca.
16. Działania rekrutacyjne będą wspierane działaniami informacyjno-promocyjnymi tj. publikacja ogłoszeń internetowych (Social Media), organizacja spotkań bezpośrednich, dystrybucja plakatów.
17. W przypadku, gdy Kandydat dostarczy niekompletne lub niewłaściwie wypełnione dokumenty zgłoszeniowe, nie zostaną one przyjęte.
18. Złożone przez Kandydata na uczestnika dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
19. Każdy Kandydat na uczestnika Projektu zostanie powiadomiony telefonicznie/mailowo/osobiście o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, terminie i miejscu rozpoczęcia danej formy wsparcia.
20. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

21. W ramach Projektu JMM zapewnia:
- wykwalifikowaną kadrę trenerów;
  - organizację kursu KDRM wg programu opracowanego przez Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego;
  - organizację egzaminu KDRM;
  - zakup miejsca szkoleniowego na kursie prawa jazdy kat. C (dla min. 100 UP);
  - zakup egzaminu na prawo jazdy kat. C (dla min. 100 UP).
22. Informacje o datach rozpoczęcia poszczególnych form wsparcia, wzory dokumentów do wypełnienia będą dostępne w:

**Biurze Projektu:**

JMM Mariusz Lewandowski (siedziba Fundacji Aktywnej Rehabilitacji)  
ul. Tatrzańska 109  
93-279 Łódź  
tel: 42 299 18 57  
tel. 42 299 18 58  
tel. 32 609 31 57,  
tel. 793 335 900

oraz

**na stronie internetowej Projektu** [www: jmm.net.pl/kdrm\\_lodzkie](http://www.jmm.net.pl/kdrm_lodzkie)

23. Komplet dokumentów w oryginale lub kopie poświadczony za zgodność z oryginałem powinny zostać przesłane/dostarczone na adres Biura Projektu najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem kursu KDRM.
24. Nabór kandydatów na kurs prawa jazdy kat. C w ramach projektu prowadzony będzie w terminie podanym do publicznej wiadomości, za pośrednictwem strony internetowej Projektu ([www.jmm.net.pl/kdrm\\_lodzkie](http://www.jmm.net.pl/kdrm_lodzkie)) oraz serwisu społecznościowego Facebook (<https://www.facebook.com/KDRM.lodzkie/>), na co najmniej 2 dni robocze przed dniem rozpoczęcia przyjmowania formularzy zgłoszeniowych. Beneficjent będzie przyjmował formularze zgłoszeniowe na kurs prawa jazdy kat. C w wyznaczonych, publicznie opublikowanych terminach (min. 2 tygodnie kalendarzowe).
25. Rekrutacja na kursy prawa jazdy kat. C będzie prowadzona w wyznaczonych terminach, do wyczerpania miejsc w Projekcie.
26. Komisja rekrutacyjna w składzie (Kierownik Projektu, Zastępca Kierownika, asystent projektu) będzie weryfikować przesłane przez uczestników dokumenty. W przypadku negatywnej weryfikacji przesłanych dokumentów tj. nie spełnienia przez uczestnika warunków objęcia ich wsparciem, JMM nie zakwalifikuje uczestnika do Projektu, a tym samym nie udzieli wsparcia z Projektu (nie zakwalifikuje do udziału w kursie KDRM lub kursie prawa jazdy kat. C).

## § 5 Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
- a. uczestnictwa w kursie KDRM i kursie prawa jazdy kat. C (dla min. 100 UP). Program kursu KDRM opracowany przez Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego składa się z części teoretycznej trwającej 15 godzin oraz części praktycznej trwającej 30 godzin;
  - b. dostępu do sali szkoleniowej;
  - c. przystąpienia do badań lekarskich/psychotestów (w przypadku zakwalifikowania do kursu prawa jazdy kat C);
  - d. przystąpienia do egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych z zastrzeżeniem, iż Projekt pokrywa koszty pierwszego podejścia do egzaminu (w przypadku kursu prawa jazdy kat. C, Projekt pokrywa koszty pierwszego);
  - e. dostępu do wykwalifikowanej kadry dydaktycznej;
  - f. w przypadku pozytywnego zaliczenia egzaminu końcowego (kurs KDRM) – otrzymania zaświadczenie o ukończonym kursie i uzyskanych kwalifikacjach zawodowych oraz wpisu w kartę przebiegu doskonalenia zawodowego 120 punktów edukacyjnych;
  - g. zgłaszania uwag dotyczących poszczególnych form wsparcia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio JMM, trenerowi bądź innym członkom zespołu Projektowego, a w szczególności Kierownikowi Projektu;
  - h. możliwości odrabiania zajęć w innej grupie z zastrzeżeniem § 6 ust 2 oraz zastrzeżeniem § 5 ust 2 d.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
- a. zapoznania się i przestrzegania zasad udziału w Projekcie wynikających z niniejszego Regulaminu;
  - b. aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia, stosowania się do zaleceń pracowników Projektu;
  - c. odbywania wynikających z Projektu form wsparcia zgodnie z przewidzianym harmonogramem;
  - d. udziału w 100% zajęć przewidzianych w ramach kursu KDRM;

- e. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych i innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz monitorowania wskaźników kluczowych zawartych w RPO WŁ 2014-2020;
- f. potwierdzania uczestnictwa w wybranych formach wsparcia swoim podpisem na listach obecności i innych dokumentach stosowanych w Projekcie;
- g. przystąpienia do egzaminu po ukończeniu kursu KDRM z zastrzeżeniem § 5 ust 2 d;
- h. niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, kontaktowych i innych danych przedstawionych na dokumentach zgłoszeniowych do Projektu oraz o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.

### **§ 6 Zasady rezygnacji, przerwania lub zakończenia udziału w Projekcie**

1. Rezygnacja UP z udziału w Projekcie przed zakończeniem udziału w przewidzianych dla niego formach wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego dotychczasowym udziałem w Projekcie.
2. Nieobecności wymagają uzasadnienia i usprawiedliwienia w terminie do 7 dni od momentu ich wystąpienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, uczestnik Projektu zobowiązany jest do dostarczenia do Biura Projektu zwolnienia lekarskiego. Uczestnik nieobecny w danym dniu/dniach kursu jest również zobligowany do odrobienia zajęć, w celu spełnienia § 5 ust 2 d.
3. Wcześniejsze wyjścia z zajęć lub spóźnienia również będą wymagały złożenia przez uczestnika Projektu stosownego wyjaśnienia z zastrzeżeniem § 5 ust 2 d oraz § 6 ust 2.
4. Nieusprawiedliwiona nieobecność jest równoznaczna z rezygnacją uczestnika Projektu z dalszego uczestnictwa w Projekcie i będzie się wiązała z konsekwencjami finansowymi, o których mowa w § 6 pkt. 1.
5. W przypadkach o którym mowa w punktach 1 i 5 niniejszego paragrafu oraz rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z innych powodów uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez JMM całkowitych kosztów poniesionych w związku z jego dotychczasowym udziałem w Projekcie, tj. maksymalnie do wysokości 1 941,80 zł.
6. JMM zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy uczestników, w przypadkach rażącego naruszenia porządku organizacyjnego, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika kursu, trenera, pracownika Projektu udowodnionego aktu kradzieży lub wandalizmu. Skreślenie z listy uczestników z wyżej wymienionych przyczyn zobowiązuje uczestnika do wniesienia opłaty stanowiącej do 100% wartości wszystkich świadczeń otrzymanych przez niego w ramach Projektu (tj. do wysokości 1 941,80 zł) w terminie 14 dni od decyzji o skreśleniu uczestnika.
7. Zwrot kosztów (kara umowna) wyliczany jest indywidualnie i jest sumą całkowitego kosztu uczestnictwa w kursie i egzaminie, z którego UP skorzystał w ramach Projektu od początku trwania Projektu do momentu przerwania,
8. Zakończenie uczestnictwa w Projekcie oznacza skorzystanie ze wszystkich form wsparcia przewidzianych w ścieżce uczestnictwa. Dodatkowo ukończenie kursu i egzaminu zostanie poparte odpowiednim dokumentem potwierdzającym nabycie odpowiednich kwalifikacji zawodowych.
9. Zgodnie z w/w ustawą po zaliczeniu kursu KDRM uczestnik otrzymuje 120 punktów edukacyjnych z 200 wymaganych w danym okresie edukacyjnym.

### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Kandydat na uczestnika projektu jest zobowiązany złożyć oświadczenia, których wzory stanowią załączniki nr 2 i 3 do Regulaminu.
2. Z chwilą przystąpienia do Projektu każdy uczestnik Projektu będący osobą fizyczną przedłoży JMM oświadczenie o przyjęciu przez niego do wiadomości informacji, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.).
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Projektu nr RPLD.11.03.01-10-0081/16-00 oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
4. JMM zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Zarządzającej.
5. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w Projekcie uczestnicy zostaną indywidualnie poinformowani przez JMM telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. JMM zamieści również odpowiednie informacje na podstronie internetowej Projektu.



6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.
7. Decyzje Kierownika Projektu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
8. Integralną część Regulaminu stanowią Załączniki 1-6.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2018 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

Zatwierdzam 01.03.2018.....  
(data i podpis Kierownika Projektu)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 wzór formularza zgłoszeniowego,
- Załącznik nr 2 wzór oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych,
- Załącznik nr 3 wzór oświadczenia uczestnika o przetwarzaniu danych osobowych przez JMM Mariusz Lewandowski,
- Załącznik nr 4 wzór oświadczenia składanego w pierwszym dniu udzielonego wsparcia (kursu KDRM),
- Załącznik nr 5 wzór formularza zgłoszeniowego – kurs prawa jazdy kat. C,
- Załącznik nr 6 wzór oświadczenia składanego w pierwszym dniu udzielonego wsparcia (kurs prawa jazdy kat. C).