



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



MIESIĘCZNY HARMONOGRAM FORM WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: JIMM Mariusz Lewandowski, Os. Jana III Sobieskiego 37/21, 60-688 Poznań

Nr projektu: RPSL-09.01.05-24-0622/16

Tytuł projektu: OD WYKLUCZENIA DO ZATRUDNIENIA

LP.	DATA/TERMIN*	MIEJSCE (dokładny adres, nr sali)	GODZINA*	TYTUŁ/RODZAJ REALIZOWANEGO WSPARCIA	ILOŚĆ UCZESTNIKÓW
1.	01.09-30.11.2017	Biuo Rachunkowe Damian Janik, ul. Barona 30, 43-100 Tychy	07:00-14:00	STAZE jako inicjatywa przygotowująca do podjęcia zatrudnienia, zg. z Polskimi Ramami Jakości Stazy i Praktyk i zaleceniem Rady z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości stazy [usługi o charakterze ZAWODOWYM]	1
1.	09.09.2017	ul. Powstańców 52, 40-024 Katowice (Budynek Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego w Katowicach)	09:00-15:00	Zadanie 1: WYZNACZENIE INDYWIDUALNEJ ŚCIEŻKI REINTEGRACJI [Ind. poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzup. kompetencji i kwalifikacji zawod.]	2
2.	11.09.2017		15:00-21:00		2

\*W przypadku form wsparcia obejmujących spotkania indywidualne z UP, Beneficjent nie jest w stanie zaplanować „z góry” w ujęciu miesięcznym, grafiku poszczególnych spotkań. Wynika to z charakteru poszczególnych działań – kontakty i spotkania bezpośrednio z mentorami, pośrednikami/pośrednikami pracy, doradcą zawodowym itp. mają charakter ciągły, często wynikają z potrzeb bieżących UP (w dużej części przypadków uczestnicy zgłaszają potrzebę spotkań np. z mentorem indywidualnie umawiając się na spotkania doradne, „ad hoc”, np. „dziś po stazu”, lub kontaktują się bezpośrednio z czy też telefonicznie z doradcą/mentorem w celu omówienia doraźnych problemów, oraz możliwych sposobów ich rozwiązania), co wyklucza możliwość zaplanowania z wyprzedzeniem dużej części spotkań (zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie ostatniego dnia miesiąca na następny miesiąc). Beneficjent mając na uwadze umożliwienie skontrolowania danej formy wsparcia przez Wydział Kontroli na prośbę IZ, przekazuje uszczegółowienie form wsparcia z Zadań 1, 2, 3B.4, zaplanowanych na okres objęty planowaną kontrolą wsparcia (np. w odniesieniu do danego tygodnia wskazywane całe, godzinę i adres realizacji wsparcia doradczego czy np. mentorskiego, które będzie aktualne i potwierdzone przez personel projektu i UP na dzień wygenerowania informacji dla Wydziału Kontroli IZ). Z uwagi na skalę projektu oraz główne założenie przyswiecającej realizacji wsparcia w projekcie, tj. jego indywidualizację do potrzeb UP, raportowanie działań w Zad. 1, 2, 3B.4, wymagałoby realnie codziennej aktualizacji danych w przesłanym do IP harmonogramie, lub zmienilo by charakter form wsparcia (spotkania doradcze mogłyby utracić charakter spotkań dostosowanych do indywidualnych i bieżących potrzeb UP na rzecz sztywnych, zaplanowanych odgórnie spotkań wg ustalonego grafiku).

MAŁGORZATA PAWŁOWSKA

*Stępnicka*  
JIMM Mariusz Lewandowski  
60-688 Poznań, Os. Jana III Sobieskiego 37/21  
NIP: 824-103-02-91 REGON: 300838403

*8.09.2017*