



Poznań, 05.04.2017 r.

Zamawiający:

JMM Mariusz Lewandowski
Os. Jana III Sobieskiego 37/21
60-688 Poznań
www.jmm.net.pl

Adres do korespondencji:

Biuro projektu JMM Mariusz Lewandowski
Ul. Rynek 55/16
58-200 Dzierżoniów

Osoba do kontaktu ws. zamówienia:

Zofia Huflejt
Tel.: 793 335 900
e-mail: zofia.huflejt@jmm.net.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NR RPDS0420/LABORATORIUM/1

W związku z realizacją projektu „DOLNOŚLĄSKA AKADEMIA E-KOMPETENCJI” nr RPDS.10.03.00-02-0420/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, **zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na wynajem sprzętu komputerowego - mobilnego laboratorium komputerowego.**

I. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (*Osi Priorytetowej X. Edukacja Działanie 10.3 Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa*



Dolnośląskiego na lata 2014-2020).

II. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72610000-9 Usługi dodatkowe w zakresie sprzętu komputerowego; 30213100-6- Komputery przenośne

1. Okres świadczenia usług

od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 31.01.2018 roku. Zamawiający postępowania będzie zamawiał każdorazowo w ramach zawartej umowy mobilne laboratorium, zgodnie ze swoim zapotrzebowaniem na wskazane szkolenia.

2. Miejsce realizacji zamówienia

Zajęcia będą odbywały się w obrębie granic administracyjnych powiatów: dzierzoniowskiego, kłodzkiego, wałbrzyskiego ziem., ząbkowickiego, górowskiego, legnickiego ziem., wołowskiego, jaworowskiego, złotoryjskiego, jeleniogórskiego ziem. Miejsca realizacji poszczególnych grup szkoleniowych zależne będą od wyników rekrutacji i zgłaszane będą Wykonawcy najpóźniej do 7 dni przed planowanym rozpoczęciem zajęć.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wynajem sprzętu komputerowego - mobilnego laboratorium komputerowego z oprogramowaniem na potrzeby realizacji szkoleń organizowanych w ramach projektu „DOLNOŚLĄSKA AKADEMIA E-KOMPETENCJI” realizowanego w ramach Działania 10.03 *Poprawa dostępności i wspieranie uczenia się przez całe życie*, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- a) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wyłonienie Wykonawców do świadczenia usługi wynajmu sprzętu komputerowego (laptopów) wraz z oprogramowaniem, licencją, ubezpieczeniem, dowozem w ilości 12 szt. W wymiarze 0-2400 godzin dla Uczestników projektu do realizacji szkoleń komputerowych z zakresu nabywania/podnoszenia kompetencji cyfrowych ICT zgodnych z ramą DIGCOMP realizowanych w ramach projektu „DOLNOŚLĄSKA AKADEMIA E-KOMPETENCJI”. Zajęcia mogą odbywać się w 4 trybach:



- weekendowy (średnio 8 godzin/dzień, minimum 3 dni/miesiąc),
- popołudniowy (minimum 4 godziny 2 x w tygodniu w godzinach popołudniowych),
- tygodniowy (minimum 4 godziny 2 x w tygodniu w godzinach przedpołudniowych),
- mieszany – dostosowany do potrzeb Uczestników (uwzględniający powyższe tryby).

Jako 1 godzinę szkolenia/kursu należy rozumieć godzinę lekcyjną tj. 45 minut i 15 minut przerwy.

- b) Zamawiający planuje realizację 30 kursów po średnio 80 godzin każde, na terenie 10 powiatów województwa dolnośląskiego: dzierżoniowskiego, kłodzkiego, wałbrzyskiego ziem., ząbkowickiego, górowskiego, legnickiego ziem., wołowskiego, jaworowskiego, złotoryjskiego, jeleniogórskiego ziem. (minimum 1 szkolenia na terenie każdego z powiatów)
- c) Liczba uczestników w grupie (liczba jednostek/laptopów wchodzących w skład wynajmowanego laboratorium): średnio 10 (min. 8 max. 12)
- d) Zamawiający zastrzega, że wielkość zamówienia może wynosić od 0 – 2400 godzin zegarowych wynajmu mobilnego laboratorium komputerowego,
- e) Szczegółową specyfikację przedmiotu zamówienia przedstawia poniższa tabela:

| L.p. | Specyfikacja przedmiotu zamówienia (minimalne wymagania dotyczące parametrów przedmiotu zamówienia) | Planowana do wynajmu ilość szt. |
|------|---|---------------------------------|
| 1. | 8-12 jednakowych laptopów o parametrach minimalnych: - procesor – min. 4-rdzeniowy, 2.00 GHz, - pamięć RAM – min. 4 GB, DDR3, - matryca – min 15,4 cala, - rozdzielczość nominalna monitora LCD: 1024x768 pikseli, - dysk twardy – min. 300 GB, - karta graficzna – min. 512 MB, - klawiatura - qwerty, - odtwarzacz dvd, | 8-12 szt. |



| | | |
|----|---|-----------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - wbudowane głośniki, - czytnik kart SD, - bateria – min. 3000 mAh, - min. 2x USB 2.0, 1x USB 3.0, - WI-FI, LAN, HDMI, VGA, - zasilacz oryginalny. | |
| 2. | Mysz przewodowa optyczna, scroll | 8-12 szt. |
| 3. | System operacyjny –Windows Vista Home Basic, Home Premium, albo Ultimate; Windows 7 z Service Pack 1; Windows 8 lub 8.1; Windows 10 (aktualna licencja) | 8-12 szt. |
| 4. | Oprogramowanie - Microsoft Office 2013: Word, Excel, Power Point, program antywirusowy (aktualna licencja), zainstalowany program do tworzenia PDF, umożliwiający wygenerowanie dokumentu, poprzez wybór wydruku na wirtualnej drukarce PDF | 8-12 szt. |

Organizator postępowania zastrzega, iż wynajem mobilnego laboratorium może nie dotyczyć każdego z przeprowadzanych szkoleń w projekcie. Oferent jest zobowiązany do wskazania w ofercie ceny jednostkowej za jedną godzinę wynajmu mobilnego laboratorium komputerowego, a Organizator postępowania będzie zamawiał każdorazowo w ramach zawartej umowy mobilne laboratorium komputerowe, zgodnie ze swoim zapotrzebowaniem na wskazane szkolenia.

Oferenci są zobowiązani do świadczenia usługi wynajem sprzętu komputerowego - mobilnego laboratorium komputerowego, w ramach której zapewnione zostanie:

- a) dostarczenie laboratorium na szkolenie, tj. do miejsca wskazanego przez Organizatora postępowania;
- b) kompletny sprzęt należy dostarczyć w opakowaniu zbiorczym wraz z instrukcją obsługi, a także niezbędnymi akcesoriami (myszki, kable, zasilacze itp. W liczbie odpowiadającej liczbie komputerów);
- c) rozstawienie i podłączenie sprzętu na sali szkoleniowej.



Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Oferowany przedmiot zamówienia musi wolny od wad.
- b) Zamawiający wymaga aby oferowany przez Wykonawcę system operacyjny i oprogramowanie posiadało aktualną, ważną licencję i było zainstalowane na laptopach.
- c) Wykonawca zapewni sprzęt sprawdzony i przetestowany każdorazowo przed przekazaniem do użytku Zamawiającemu.
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje przedmiotu zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- e) Wykonawca na własny koszt zapewni pełne ubezpieczenie wynajmowanego sprzętu komputerowego na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Minimalny zakres ubezpieczenia: kradzież, zalanie, uszkodzenie mechaniczne, przepięcie. Wszelkie roszczenia z tytułu zniszczenia, utraty lub uszkodzenia Wykonawca będzie dochodził z tytułu posiadanego ubezpieczenia sprzętu.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia ryzyka związanego z dostawą i odbiorem przedmiotu zamówienia w szczególności z jego transportem.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu

O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, które:

1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3. Wyrażają zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień niniejszego postępowania.
4. Zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

IV. Opis przygotowania oferty

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona.
3. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.



5. Oferta powinna zostać złożona na **formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
 - a) Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale IX niniejszego zapytania ofertowego.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana u dołu strony i zaparafowana lub podpisana przez osobę (osoby) umocowaną(e) do złożenia podpisu w imieniu Oferenta. W przypadku osób fizycznych powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta. W przypadku składania oferty przez osobę prawną oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, mieć datę sporządzenia oraz podpisy osób reprezentujących Oferenta.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
8. Oferta musi zawierać cenę brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru maksymalnie 5 Wykonawców (z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego paragrafu, którzy zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega, że pomimo wyboru Wykonawców nie może zagwarantować, że każdy Wykonawca będzie realizował usługę wynajmu mobilnego laboratorium komputerowego, usługa będzie zamawiana do realizacji szkoleń jeżeli w salach, w których prowadzone będą zajęcia, brak będzie wymaganego sprzętu komputerowego.
10. Nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych ani wariantowych.
11. Oferta zostanie zapakowana do opakowania z wyraźnym oznaczeniem jako „OFERTA”. Opakowanie zostanie zaklejone lub zalakowane oraz oznaczone w następujący sposób:



Adres Zamawiającego:

**JMM Mariusz Lewandowski, Biuro Projektu, ul. Rynek 55/16, 58-200
Dzierżoniów**

Przedmiot Postępowania: wyłonienie wykonawcy odpowiedzialnego za wynajem mobilnego laboratorium komputerowego w ramach projektu „DOLNOŚLĄSKA AKADEMIA E-KOMPETENCJI” (RPDS0420/LABORATORIUM/1).

12. Na opakowaniu zostanie dodatkowo podana nazwa i adres Oferenta, co umożliwi zwrot nienaruszonej oferty w przypadku złożenia oferty po terminie lub jej wycofanie.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub otwarcie oferty w przypadku nie oznakowania lub nie opieczętowania oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.

V. Opis sposobu obliczania ceny

1. Oferta powinna zawierać cenę za 1 jedną godzinę wynajmu wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Cena może być tylko jedna.

VI. Wykluczenie z udziału w postępowaniu

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
- a. wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
 - b. uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty.
3. Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu
4. Oferenci, wobec których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.

VII. Kryteria formalne oceny ofert

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. IV. niniejszego zapytania.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Cena brutto - 100 %

Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 100 pkt, pozostałe wg zależności:

$$C = (C_n / C_o) * 100$$

Gdzie

C_n – cena oferty najkorzystniejszej

C_o – cena oferty rozpatrywanej

Porównaniu przez Zamawiającego podlegać będą ceny brutto ofert.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 100.



4. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
5. W szczególności, zamawiający może zwrócić się do oferenta w celu podania w określonym terminie składników ceny i uzasadnienia jej wysokości.
6. W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcie któregokolwiek pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi odszkodowanie.
7. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
9. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi odszkodowanie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru maksymalnie 5 wykonawców spośród tych, którzy uzyskali największą ilość punktów podczas oceny ofert. Wykonawcy deklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Wszystkie oferty w zaklejonych lub zalakowanych kopertach oznaczonych zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego muszą być dostarczone w godzinach pracy Biura Projektu, pod adres: **JMM Mariusz Lewandowski, Biuro Projektu, ul. Rynek 55/16, 58-200 Dzierżoniów**
2. **Termin składania ofert upływa 13 kwietnia 2017 roku o godz. 11.00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu ich złożenia.

X. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Ocena ofert ma charakter niejawną. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności ze niniejszym zapytaniem ofertowym. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w Rozdz. VIII zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,



- b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. Oferent nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści oferty,
 - d. Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - e. Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
4. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
5. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawnosć informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 dni od dnia zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy cena podana przez Oferenta przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku niezyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oraz do podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta została uznana za kolejną najkorzystniejszą.
9. Za najkorzystniejsze oferty uznane zostaną oferty zawierające najwyższą liczbę punktów.
10. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
11. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Do oceny ofert dodatkowych stosuje się odpowiednio Rozdz. VIII, pkt 1, 2, 3 niniejszego zapytania



ofertowego.

13. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
14. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja zostanie również upubliczniona na stronie www.jmm.net.pl

XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesyłały oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z pośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XII. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia zgodnie z pkt IV 7 niniejszego zapytania (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia Postępowania bez dokonywania



wyboru oferty lub do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyn.

7. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w punkcie 6 powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

XIII. Postanowienia końcowe dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej zamawiającego (www.jmm.net.pl). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjentów projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjentów projektu.
3. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3 pkt 17 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy, wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności, zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.
4. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.3 pkt 17 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia



niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

5. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.: a. okresu i harmonogramu realizacji umowy, b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania, c. ostatecznej ilości Uczestników Projektu, d. zabezpieczenia i kar umownych, e. zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie, zgodnie z zapisami pkt 3 powyżej).
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
7. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
 - a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
 - c. ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
 - d. zabezpieczenia i kar umownych,
 - e. zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
9. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

XIV. Zapytania o przedmiot zamówienia:

1. Informacji dodatkowych dot. zamówienia udziela Zofia Huflejt, email: zofia.huflejt@jmm.net.pl, bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 08.00-14.00 pod numerem tel. 793 335 900.
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów (dotyczące treści

zapytania ofertowego) w formie pisemnej e-mail, które wpłynęły nie później niż do dnia 10.04.2017 do godz. 11:00

MARIUSZ LEWANDOWSKI

Właściciel

.....

(Zamawiający lub osoba działająca w imieniu Zamawiającego)

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz oferty z oświadczeniami o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia