



Katowice, 25.01.2018 r.

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

JMM Mariusz Lewandowski  
Os. Jana III Sobieskiego 37/21  
60-688 Poznań  
www.jmm.net.pl  
fax. 61 654-90-30

**Osoba do kontaktu ws. zamówienia:**

Adrianna Bartkowiak  
tel: 575 833 900  
e-mail: [adrianna.bartkowiak@jmm.net.pl](mailto:adrianna.bartkowiak@jmm.net.pl)

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr POWER0105/SALA I SPRZĘT/1**

W związku z realizacją projektu „Doskonalenie zawodowe ratowników medycznych” w ramach Osi priorytetowej V Wsparcie dla obszaru zdrowia w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **świadczenie usług wynajmu sal dydaktycznych oraz wynajmu sprzętu** na szkolenia realizowane dla uczestników projektu „Doskonalenie zawodowe ratowników medycznych”.

## I. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne,  
35112100-3 Manekiny do ćwiczeń na wypadek sytuacji awaryjnych,  
39162100-6 - Pomoce dydaktyczne, 33140000-3 Materiały medyczne

1. **Okres świadczenia usługi:** od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 31.10.2018 r. Terminarz szkoleń będzie ustalany indywidualnie pomiędzy Uczestnikami a Wykonawcą w porozumieniu z Zamawiającym.
2. **Miejsce realizacji zamówienia:** województwo śląskie, poza granicami administracyjnymi Miasta Katowice.
3. **Przedmiot zamówienia**  
Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest **wynajem sal szkoleniowych (Część I) i wynajem sprzętu dydaktycznego (Część II)** na potrzeby realizacji szkoleń dla Uczestników



projektu „Doskonalenie zawodowe ratowników medycznych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

**W ramach projektu w szkoleniach z zakresu medycznych czynności ratunkowych w zagrożeniach środowiskowo-terenowych weźmie udział ok. 16-320 osób w grupach średnio 16 osobowych. Łącznie 1-20 grup szkoleniowych. Liczba edycji szkoleń uzależniona jest od rekrutacji uczestników w projekcie i ich deklaracji do odbywania szkolenia na terenie woj. śląskiego (poza granicami administracyjnymi Miasta Katowice), ponieważ jest to projekt ogólnopolski.**

**Każda edycja szkolenia składa się z 4 bloków tematycznych:**

- a) Postępowanie w zdarzeniach masowych lub katastrofach z dużą ilością osób poszkodowanych – 4 godziny zajęć teoretycznych i 12 godzin zajęć praktycznych;
- b) Procedury medyczne stosowane przez personel medyczny w stanie zagrożenia życia u osób dorosłych – 8 godzin zajęć teoretycznych i 12 godzin zajęć praktycznych;
- c) Procedury medyczne stosowane przez medyków w stanie zagrożenia życia u pacjentów pediatrycznych – 8 godzin zajęć teoretycznych, 12 godzin zajęć praktycznych;
- d) Farmakoterapia stosowana w medycznych czynnościach ratunkowych – 6 godzin zajęć teoretycznych i 10 godzin zajęć praktycznych.

Szczegółowy program poszczególnych bloków tematycznych przedstawia Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

#### **Informacje dot. przedmiotu zamówienia:**

- planowana liczba edycji szkoleń: 1-20 – 4-80 pojedynczych szkoleń,
- planowana liczba uczestników szkoleń: średnio 16 uczestników,

W celu zapewnienia sprawnej organizacji procesu dydaktycznego Wnioskodawca założył, iż jeden trener może prowadzić zajęcia praktyczne z grupą liczącą nie więcej niż 10 osób. Z uwagi na wielkość grupy szkoleniowej (średnio 16 os/edycja szkolenia) - zajęcia praktyczne będą prowadzone przez 2 trenerów jednocześnie. W związku z powyższym NA POTRZEBY ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH oferenci są zobowiązani do w przypadku Części I zapewnienia dwóch sal dydaktycznych, w przypadku Części II dwóch kompletów sprzętu dydaktycznego na każdą edycję szkolenia, tak aby w przypadku realizacji części praktycznej szkolenia uczestnicy mogli pracować w 2 odrębnych podgrupach.

#### **I. Wymagania dotyczące sal dydaktycznych (Część I):**

1.1. Lokalizację sal szkoleniowych na terenie województwa śląskiego, poza granicami administracyjnymi Miasta Katowice:

1.1.1. w miejscu dobrze skomunikowanym tj. dostępnym dla osób korzystających z komunikacji publicznej (odległość wejścia głównego do budynku, w którym zlokalizowana jest sala szkoleniowa od przestanku komunikacji publicznej nie powinna przekraczać 500 metrów),

1.1.2. sale szkoleniowe zlokalizowane w budynkach bez barier architektonicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 12.04.2002r. (Dz.U. z 2015 r., poz.1422 z późn. zm.), tak aby umożliwić swobodny dostęp do sal szkoleniowych osobom niepełnosprawnym.

1.2. Dostępność sal w dni robocze oraz weekendy w godzinach szkoleń tj. od 8.00-17.00 oraz na 30 min przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkolenia.

1.3. Każdą salę dydaktyczną wyposażoną w stoły i krzesła dla adekwatnej liczby uczestników szkolenia, z możliwością szybkiej i dowolnej aranżacji ich ustawienia, tak aby można było wykonywać ćwiczenia praktyczne.



- 1.4. Salę dydaktyczną wyposażoną w sprzęt multimedialny (rzutnik multimedialny), w odniesieniu do przynajmniej jednej sali dydaktycznej wynajmowanej na potrzeby organizacji danej edycji szkolenia (tj. sali, w której przeprowadzone zostaną zajęcia teoretyczne dla wszystkich uczestników szkolenia).
- 1.5. Łatwy dostęp do źródła prądu dostosowanego do korzystania ze sprzętu multimedialnego.
- 1.6. Możliwość zaciemnienia sal podczas prezentacji multimedialnej.
- 1.7. Nieograniczony dostęp do infrastruktury sanitarnej i szatni.
- 1.8. Spełnienie przez każdą salę dydaktyczną wszystkich wymogów BHP.
- 1.9. Utrzymanie porządku w wynajmowanych pomieszczeniach przez wszystkie dni najmu tj. sprzątanania sal po każdym dniu szkolenia.
- 1.10. Możliwość umieszczenia na czas realizacji szkoleń w widocznym miejscu (drzwi sali dydaktycznej oraz wejście do budynku), informacji o realizacji szkoleń (materiały promocyjne tj. plakaty dostarczone przez Zamawiającego).

## **II. Wymagania dotyczące sprzętu dydaktycznego (Część II):**

1. Dostarczenie sprzętu dydaktycznego na szkolenie, tj. do miejsca wskazanego przez Organizatora postępowania.
2. Zapewnienie w odniesieniu do każdej godziny szkolenia sprzętu dydaktycznego zgodnego z wykazem wskazanym w **Załączniku nr 3** do zapytania ofertowego,
3. Kompletny sprzęt dydaktyczny należy dostarczyć w opakowaniu zbiorczym wraz z instrukcją obsługi (o ile dotyczy),
5. Odbiór sprzętu po zakończeniu ostatniej godziny zajęć danej edycji szkolenia.
6. Oferowany przedmiot zamówienia musi wolny od wad.
7. Wykonawca zapewni sprzęt sprawdzony i przetestowany każdorazowo przed przekazaniem do użytku Zamawiającemu.
8. Zamawiający w ramach Części II nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje przedmiotu zamówienia (pozycji sprzętów zawartych w Załączniku nr 3). Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia w ramach Części II, obejmującą całość sprzętu zawartego w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.
9. Wykonawca na własny koszt zapewni pełne ubezpieczenie wynajmowanego sprzętu dydaktycznego na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Minimalny zakres ubezpieczenia: kradzież, zalanie, uszkodzenie mechaniczne. Wszelkie roszczenia z tytułu zniszczenia, utraty lub uszkodzenia Wykonawca będzie dochodził z tytułu posiadanego ubezpieczenia sprzętu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia ryzyka związanego z dostawą i odbiorem przedmiotu zamówienia w szczególności z jego transportem.

## **III. Opis warunków udziału w postępowaniu**

O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, które:

1. dysponują potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do wykonania zamówienia.
2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. wyrażają zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień niniejszego postępowania.
5. zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

Zamawiający wyznacza udokumentowanie w/w warunków poprzez złożenie oświadczeń zawartych w **Załączniku nr 1** do niniejszego zapytania.

## **IV. Opis przygotowania oferty**



1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona.
3. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.
5. Oferta powinna zostać złożona na **formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
  - a. Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,
  - b. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale IX niniejszego zapytania ofertowego.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana u dołu strony i zaparafowana lub podpisana przez osobę (osoby) umocowaną(e) do złożenia podpisu w imieniu Oferenta. W przypadku osób fizycznych powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta. W przypadku składania oferty przez osobę prawną oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, mieć datę sporządzenia oraz podpisy osób reprezentujących Oferenta.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tej oferty, której wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania oszacowanej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru max. 1 Wykonawcy w odniesieniu do każdej części, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego paragrafu, który zadeklaruje gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
10. Oferta zostanie zapakowana do opakowania z wyraźnym oznaczeniem jako „OFERTA”. Opakowanie zostanie zaklejone lub zalakowane oraz oznaczone w następujący sposób:

**Adres Zamawiającego:**

**JMM Mariusz Lewandowski,**  
ul. Mickiewicza 33/50,  
60-837 Poznań

**Przedmiot Postępowania: wynajem sal dydaktycznych i sprzętu dydaktycznego na szkolenia dla ratowników medycznych w ramach projektu „Doskonalenie zawodowe ratowników medycznych” (POWER0105/SALA I SPRZĘT/1)**

11. Na opakowaniu zostanie dodatkowo podana nazwa i adres Oferenta, co umożliwi zwrot nienaruszonej oferty w przypadku złożenia oferty po terminie lub jej wycofanie.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub otwarcie oferty w przypadku nie oznakowania lub nie opieczątowania oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.

## V. Opis sposobu obliczania ceny

1. Oferta powinna zawierać cenę za :
  - w przypadku Części I – wynajem sali dydaktycznej,



- w przypadku Części II – wynajem sprzętu dydaktycznego wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
  3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
  4. Cena może być tylko jedna.

## VI. Wykluczenie z udziału w postępowaniu

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
  - a. wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
  - b. uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
3. Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, doświadczenia zawodowego wymaganego do realizacji przedmiotu zamówienia;
4. Oferenci, wobec których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
5. Oferenci, którzy nie spełniają warunków opisanych w Rozdz. III pkt 6 zapytania.

## VII. Kryteria formalne oceny ofert

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. IV.5 niniejszego zapytania.

## VIII. Kryteria oceny ofert

1. Cena brutto - 100 %

Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 100 pkt, pozostałe wg zależności:

$$C = (C_n / C_o) * 100$$

gdzie  $C_n$  – cena oferty najkorzystniejszej

$C_o$  – cena oferty rozpatrywanej

Porównaniu przez Zamawiającego podlegać będą ceny brutto ofert.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 100.

**UWAGA: Zamawiający dokonana oceny w/w kryterium na podstawie formularza ofertowego.**

2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranym Oferentem w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. W szczególności, Zamawiający może zwrócić się do Oferenta w celu podania w określonym terminie



składników ceny i uzasadnienia jej wysokości.

4. W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcie któregośkolwiek pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi odszkodowanie.
5. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
7. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, w tym w zakresie udokumentowania treści załączników – co do posiadanego doświadczenia trenerów. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi odszkodowanie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru max. 1 Wykonawcy w odniesieniu do każdej części spośród tych, którzy uzyskali największą ilość punktów podczas oceny ofert. Wykonawca deklaruje gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

## IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Wszystkie oferty w zaklejonych lub zalakowanych kopertach oznaczonych zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego muszą być dostarczone w godzinach pracy biura, pod adres: **JMM Mariusz Lewandowski, ul. Mickiewicza 33/50, 60-837 Poznań.**
2. **Termin składania ofert upływa 2 lutego 2018 roku o godz. 12.00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu ich 2 luty 2018 r. o godz. 13.00.

## X. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Ocena ofert ma charakter niejawną. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności ze niniejszym zapytaniem ofertowym. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w Rozdz. VIII zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c. Oferent nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści oferty,
  - d. Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą,
  - e. Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów
3. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
4. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
5. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawną informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
7. W wypadku uzasadnionej wątpliwości co do spełnienia przez Oferenta warunków określonych w Rozdz. II pkt. 3.1 Zamówienia, Zamawiający ma prawo domagać się od Oferenta dostarczenia projektu budowlanego lub innego równoznacznego dokumentu w celu weryfikacji dostępu lokalu dla osób korzystających z komunikacji publicznej, oraz tego, czy sale szkoleniowe zlokalizowane w budynkach bez barier architektonicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 12.04.2002r. (Dz.U. z 2015 r., poz.1422 z późn. zm.), tak aby umożliwić swobodny dostęp do sal szkoleniowych osobom niepełnosprawnym.
8. W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcia któregośkolwiek pytań Zamawiającego, lub niedoręczenia wskazanej powyżej dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi odszkodowanie.
9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 dni od dnia zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy cena podana przez Oferenta przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oraz do podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta została uznana za kolejną najkorzystniejszą.
11. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów.
12. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
13. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
14. Do oceny ofert dodatkowych stosuje się odpowiednio Rozdz. VIII, pkt 1 niniejszego zapytania ofertowego.
15. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
16. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja zostanie również upubliczniona na stronie <http://jmm.net.pl/aktualnosci-zapytanie-ofertowe/>

## **XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesłały oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą,



którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.

2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

## **XII. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:**

1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia zgodnie z pkt IV 5 niniejszego zapytania (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia Postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyn.
7. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w punkcie 6 powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

## **XIII. Postanowienia końcowe dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej Zamawiającego ([www.jmm.net.pl](http://www.jmm.net.pl)) oraz na stronie projektu [www.jmmnet.pl/wz](http://www.jmmnet.pl/wz). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
3. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.2 pkt 22 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy, wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności, zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.





4. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.2. *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia pod-stawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zamian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.: a. okresu i harmonogramu realizacji umowy, b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania, c. ostatecznej ilości Uczestników Projektu, d. zabezpieczenia i kar umownych, e. zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie, zgodnie z zapisami pkt 3 powyżej).
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.

#### **XIV. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

1. Informacji dodatkowych dot. zamówienia udziela Adrianna Bartkowiak, email: [adrianna.bartkowiak@jmm.net.pl](mailto:adrianna.bartkowiak@jmm.net.pl) bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00-15:00 pod numerem tel. 575 833 900.
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów (dotyczące treści zapytania ofertowego) w formie pisemnej – faksem bądź w formie e-mail, które wpłynęły nie później niż do końca dnia 30.01.2018 r.

Zatwierdzam:

**Mariusz Lewandowski**  
Właściciel

Katowice, 25 stycznia 2018 r.

#### **Załączniki:**

ZAŁĄCZNIK 1: Formularz ofertowy

ZAŁĄCZNIK 2: Program szkolenia

ZAŁĄCZNIK 3: Wykaz sprzętu dydaktycznego