

Kolbark, 25/04/2018 r.

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

JMM Mariusz Lewandowski  
Os. Jana III Sobieskiego 37/21  
60-688 Poznań  
www.jmm.net.pl fax.  
61 654-90-30

**adres do koresp.:**

JMM Mariusz Lewandowski  
ul. Mickiewicza 33/50  
60-837 Poznań

**Osoba do kontaktu ws. zamówienia:**

Krystian Tomaszewski  
tel: 794 212 525 / e-mail: [krystian.tomaszewski@jmm.net.pl](mailto:krystian.tomaszewski@jmm.net.pl)

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr MRPO/0212/WARTSZTATY AKTYWIZACJI/2**

W związku z realizacją Projektu OD WYKLUCZENIA DO ZATRUDNIENIA realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 (MRPO 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach osi priorytetowej: IX. REGION SPÓJNY SPOŁECZNIE, Działania 9.1. AKTYWNA INTEGRACJA, Poddziałania 9.1.2 AKTYWNA INTEGRACJA – PROJEKTY KONKURSOWE, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na przeprowadzenie **Warsztatów aktywizacji, połączonych ze wsparciem doradczo – psychologicznym dla Uczestników Projektu (min. 1, średnio ok. 10 warsztatów).**

**I. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie powyżej 50 tys. PLN netto udzielone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (*Osi Priorytetowej IX. REGION SPÓJNY SPOŁECZNIE, Działania 9.1. AKTYWNA INTEGRACJA, Poddziałania 9.1.2 AKTYWNA INTEGRACJA – PROJEKTY KONKURSOWE Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020*).

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

CPV 80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

CPV 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

CPV 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

CPV 85312320-8 Usługi doradztwa

1. **Okres świadczenia usług**: od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 31.12.2019 r. Terminarz warsztatów będzie ustalany indywidualnie pomiędzy Uczestnikami a Wykonawcą w porozumieniu z Zamawiającym.
2. **Miejsce realizacji zamówienia**: województwo małopolskie, powiaty: olkuski, oświęcimski, chrzanowski, wadowicki, miechowski, krakowski.
3. **Wymiar godzinowy warsztatów**

Warsztaty dla jednej grupy powinny liczyć średnio 32 godziny szkoleniowe (lekcyjne). Planowane jest utworzenie średnio ok. 10 grup warsztatowych. W związku z dużą różnorodnością grupy docelowej tryb zajęć będzie dostosowany do preferencji danej grupy szkoleniowej.

Jako 1 godzinę warsztatu rozumieć należy godzinę lekcyjną tj. 45 minut i 15 minut przerwy.
4. **Warsztaty Uczestnikami warsztatów będą:**
  - a. osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej, w tym w szczególności:
    - osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,
    - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa;
  - b. środowiska zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w szczególności społeczności lokalne na obszarach zdegradowanych objętych rewitalizacją,
  - c. otoczenie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
5. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest przeprowadzenie **Warsztatów aktywizacji, połączonych ze wsparciem doradczym – psychologicznym** dla Uczestników Projektu **OD WYKLUCZENIA DO ZATRUDNIENIA** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne, Działania 9.1. AKTYWNA INTEGRACJA, Poddziałania 9.1.2 AKTYWNA INTEGRACJA – PROJEKTY KONKURSOWE. W ramach Projektu Zamawiający przewiduje przeprowadzenie **Warsztatów aktywizacji, połączonych ze wsparciem doradczym – psychologicznym podczas 6 – dniowych spotkań, weźmie udział średnio 100 osób, w grupach średnio 6-14 osobowych. Łącznie średnio ok. 10 grup szkoleniowo / warsztatowych.**

Zamawiający zastrzega, iż Oferent może złożyć ofertę na świadczenie usługi w trzech trybach:

- 6 dni: w ciągu następujących po sobie 6 dniach,

- **3 dni + 3 dni:** ciąg następujących po sobie dniach przerwy jest min. jednodniową przerwą,
- **2 dni + 2 dni + 2 dni:** ciąg następujących po sobie dniach został dwukrotnie przerwany, min. jednodniową przerwą,

**przy czym należy pamiętać, że czas realizacji przez daną grupę szkolenia/ treningu nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych.**

Celem projektu zaplanowanym do 31.12.2019r. jest wzrost zdolności do zatrudnienia min. 60 ze 100 Uczestników Projektu (55%K) mieszkańców powiatów objętych projektem tj.: chrzanowskiego, olkuskiego, wadowickiego, oświęcimskiego, miechowskiego i krakowskiego, powyżej 18 roku życia, wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym przez objęcie ich kompleksowym programem integracji społecznej i zawodowej prowadzącym do:

- nabycia/wzmocnienia kompetencji i aktywności społecznych przez min. 70% Uczestników Projektu,
- nabycia wiedzy i umiejętności z zakresu: wyboru zawodu, planowania kariery zawodowej przez min. 70% Uczestników Projektu, potwierdzonych raportami doradców zawodowych,
- podniesienia kwalifikacji zawodowych w zawodach zgodnie z potrzebami lokalnego i regionalnego rynku pracy przez min. 60 % Uczestników Projektu, objętych szkoleniami zawodowymi,
- podniesienia kompetencji ICT przez min.60 % Uczestników Projektu objętych szkoleniami IT,
- nabycie praktycznych umiejętności w środowisku pracy przez min.60 % z 80 Uczestników Projektu objętych stażami, potwierdzonych opiniami przedsiębiorstw,
- podjęcia (samo)zatrudnienia przez wymagany wskaźnikiem efektywności zatrudnieniowej odsetek min. 22 % Uczestników Projektu zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, a w przypadku osób o znacznym stopniu niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi min 12%,
- zmiany postawy z biernej na aktywną, wyrażone wskaźnikiem efektywności społecznej w przypadku min. 34 % Uczestników Projektu objętych wsparciem.

**Celem warsztatów w odniesieniu do jego Uczestników jest:**

- analiza i modelowanie postaw,
- rozpoznawanie własnych zasobów i wzmacnianie samooceny,
- poznanie metod radzenia sobie ze stresem),
- przeprowadzenie warsztatów interpersonalnych (komunikacja, trening asertywności, proces tworzenia zespołu i współpracy w grupie, identyfikacja i rozwiązywanie konfliktów),
- przygotowanie materiałów z zakresu psychologii/motywacji, które będą wykorzystywane przez Uczestników zarówno na warsztatach jak i po ich zakończeniu.

Zakres tematyczny każdorazowo uzależniony od grupy tj. rodzaju ograniczeń, doświadczenia społeczno-zawodowego.

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przekazania dokumentacji ze szkoleń: dokumentacji fotograficznej, listy obecności na szkoleniu (listy zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego), dziennika zajęć, ankiet oceny warsztatów. Dokumentacja winna być przekazywana w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu szkolenia.

Wykonawca zobowiązuje się dostosować program szkolenia do potrzeb Uczestników z niepełnosprawnościami i przygotować materiały z zakresu psychologii/motywacji, które będą wykorzystywane przez Uczestników zarówno w warsztatach jak i po ich zakończeniu.

**W przypadku, jeśli materiały opracowane na potrzeby warsztatów będą utworem w rozumieniu art. 1 ust.2 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 666 z późn. zm.), zgodnie z zapisami Umowy dofinansowanie <sup>1</sup> Zamawiający zastrzeże w umowie z Wykonawcą, że autorskie prawa majątkowe do ww. utworu przysługują Zamawiającemu.**

Wymagania Zamawiającego:

- 1) wymagania wobec kadry: specjaliści z min. 3-letnim doświadczeniem w pracy z ON oraz ich najbliższym otoczeniem, który stosuje elastyczne, indywidualne dopasowanie do ich potrzeby formy zajęć / terapii, jak trening kreatywny, terapia dynamiczna, analiza transakcyjna, trening interpersonalny/neurolingwistyczny,
- 2) przeprowadzenie warsztatów przez osoby posiadające doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń i/lub warsztatów na rzecz osób z grup ryzyka, tzn. osób wykluczonych, ON i defaworyzowanych na rynku pracy,
- 3) wypełnienie dokumentacji Projektu zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
- 4) uczestnictwa w działaniach ewaluacyjnych Projektu (odpowiadanie na maile, telefony ewentualny udział w spotkaniach związanych z organizacją warsztatów, wypełnienie sprawozdań, ankiet ewaluacyjnych),
- 5) ochrony danych osobowych oraz współpracy z personelem projektu,
- 6) informowanie uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej projektu OD WYKLUCZENIA DO ZATRUDNIENIA;
- 7) prawidłową i efektywną realizację powierzonych zadań.

Zamawiający nie zapewnia trenerom zwrotu kosztów dojazdu na warsztaty, wyżywienia oraz noclegów pomiędzy poszczególnymi dniami warsztatów.

### III. Opis warunków udziału w postępowaniu

O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub osoby prawne, które:

1. dysponują personelem<sup>2</sup> o niżej określonych kwalifikacjach:
  - 1.1 warsztaty prowadzi osoba, która spełnia łącznie poniższe kryteria, posiada:
    - 1.1.1 wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: psycholog, doradca zawodowy) i certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie warsztatów;
    - 1.1.2 min. 3-letnie doświadczenie zawodowe (w okresie ostatnich 5 lat) w zakresie świadczenia usług szkoleniowych tożsamych z przedmiotem zamówienia.
2. dysponują potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do wykonania zamówienia.
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

<sup>1</sup> § 32, pkt. 2 Umowy o dofinansowanie realizacji projektu: „W przypadku zlecenia wykonawcy części zadań w ramach projektu umów obejmujących m.in. opracowanie utworu Beneficjent zobowiązuje się do zastrzeżenia w umowie z wykonawcą, że autorskie prawa majątkowe do ww. utworu przysługują Beneficjentowi”

<sup>2</sup> W przypadku, gdy wykonawca zamierza korzystać z potencjału osób trzecich, powinien dołączyć wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami i zgodą tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych.

- nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- wyrażają zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień niniejszego postępowania.
- zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

**Zamawiający wyznacza udokumentowanie w/w warunków poprzez złożenie oświadczeń i dokumentów zawartych w załączniku nr 1, 2 (wraz z CV kandydata na trenera) do niniejszego zapytania oraz proponowanego programu warsztatu na wzorze Załącznika nr 3 do niniejszego zapytania.**

#### **IV. Opis przygotowania oferty**

- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona.
- Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.
- Oferta powinna zostać złożona na **formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
  - CV kandydata na trenera** ze wskazaniem min. 3-letniego doświadczenia zawodowego, wykształcenia i doświadczenia trenerskiego/szkoleniowego w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi postępowania.
  - Wykaz należyście wykonanych usług doradczych – Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
  - Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
  - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale IX niniejszego zapytania ofertowego.
  - Propozycję programu warsztatu – Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego, z uwzględnieniem znajomości specyfiki grupy i obszaru, o którym mowa w pkt. II zapytania ofertowego dla których i na którym realizowany jest projekt.
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana u dołu strony i zaparafowana lub podpisana przez osobę (osoby) umocowaną(e) do złożenia podpisu w imieniu Oferenta. W przypadku osób fizycznych powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta. W przypadku składania oferty przez osobę prawną oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, mieć datę sporządzenia oraz podpisy osób reprezentujących Oferenta.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru **1 Wykonawcy**, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego paragrafu, którzy zadeklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.
9. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
11. Oferta zostanie zapakowana do opakowania z wyraźnym oznaczeniem jako „OFERTA”. Opakowanie zostanie zaklejone lub zalakowane oraz oznaczone w następujący sposób:

**Adres Zamawiającego:**

**JMM Mariusz Lewandowski Biuro Projektu,  
ul. Mickiewicza 33/50, 60-837 Poznań**

**Przedmiot Postępowania:** wyłonienie Wykonawcy na realizację **Warsztatów aktywizacji, połączonych ze wsparciem doradczo – psychologicznym dla Uczestników Projektu OD WYKLUCZENIA DO ZATRUDNIENIA (MRPO/0212/WARTSZTATY AKTYWIZACJI/2).**

12. Na opakowaniu zostanie dodatkowo podana nazwa i adres Oferenta, co umożliwi zwrot nienaruszonej oferty w przypadku złożenia oferty po terminie lub jej wycofanie.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie lub otwarcie oferty w przypadku nie oznakowania lub nie opieczętowania oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.

**V. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Oferta powinna zawierać cenę za 1 godzinę warsztatu wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, tzn. powinna zawierać podatek VAT lub inne podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Cena może być tylko jedna.

**VI. Wykluczenie z udziału w postępowaniu**

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
  - a. wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
  - b. uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty;
3. Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, doświadczenia zawodowego wymaganego do realizacji przedmiotu zamówienia;
4. Oferenci, wobec których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.

## VII. Kryteria formalne oceny ofert

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. IV.5 niniejszego zapytania.

## VIII. Kryteria oceny ofert

1. Cena brutto - 60 %

Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 60 pkt, pozostałe wg zależności:  $C = (C_n / C_o) * 60$

gdzie  $C_n$  – cena oferty najkorzystniejszej

$C_o$  – cena oferty rozpatrywanej

Porównaniu przez Zamawiającego podlegać będą ceny brutto ofert.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 60.

2. Oferta merytoryczna – 20%

Ocenię będzie podlegał Program Warsztatu stanowiący Załącznik nr 3 Postępowania ofertowego potwierdzający wiedzę merytoryczną i umiejętności praktyczne z zakresu odpowiadającego przedmiotowi Postępowania.

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 20, przy czym zastosowane zostaną następujące kryteria oceny oferty merytorycznej:

- a) Trafność doboru zadań, metod pracy z osobami o różnym stopniu niepełnosprawności, ich spójność i opis zadań w kontekście osiągnięcia celów doradztwa zawodowego i celów projektu (0-15 pkt)
- b) Opis sposobu realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (0-5 pkt)

3. Doświadczenie trenera – 20%

W ramach tego kryterium będą przyznawane punkty od 0 do 20, według zasady:

- a) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu do 9 godzin szkoleniowych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Postępowania – 0 pkt
- b) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu od 10 do 200 godzin szkoleniowych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Postępowania – 5 pkt,
- c) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu od 201 do 500 godzin szkoleniowych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Postępowania – 10 pkt,
- d) wykazanie doświadczenia w prowadzeniu powyżej 501 godzin szkoleniowych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Postępowania – 20 pkt.

**UWAGA:** Zamawiający dokonana oceny w/w kryterium na podstawie wykazu usług stanowiącego Załącznik nr 2. do Zapytania ofertowego. **Na potwierdzenie należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np. protokoły i/lub referencje.**

4. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną lub prawną oferty obejmującej więcej niż jednego kandydata na wykładowcę, ocena całej oferty i przyznanie punktów w ramach kryterium doświadczenia trenera nastąpi wyłącznie w oparciu o kandydata z najniższą liczbą godzin w prowadzeniu warsztatów/szkoleń w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Postępowania, niezależnie od liczby kandydatów wskazanych w ofercie legitymujących się wyższą liczbą godzin w prowadzeniu warsztatów/szkoleń w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej opowiadającej przedmiotowi Postępowania.
5. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
6. W szczególności, Zamawiający może zwrócić się do oferenta w celu podania w określonym terminie składników ceny i uzasadnienia jej wysokości.
7. W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcia któregośkolwiek z pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi odszkodowanie.
8. Po wyborze Wykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków Zamówienia.



9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
10. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków., w tym zakresie udokumentowania treści załączników - co do posiadanego doświadczenia trenerów. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi odszkodowanie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru 1 Wykonawcy spośród tych, którzy uzyskali największą ilość punktów podczas oceny ofert. Wykonawcy deklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

#### **IX. Miejsce i termin składania ofert**

1. Wszystkie oferty w zaklejonnych lub zalakowanych kopertach oznaczonych zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego muszą być dostarczone w godzinach pracy Biura Projektu, pod adres: **JMM Mariusz Lewandowski, ul. Mickiewicza 33/50, 60-837 Poznań), do dnia 07.05.2018 r., do godziny 13:00.**
2. **Termin składania ofert upływa 07.05.2018 roku o godz. 14.00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.05.2018 roku o godz. 15.00.**

#### **X. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Ocena ofert ma charakter niejawny. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności ze niniejszym zapytaniem ofertowym. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w Rozdz. VIII zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - b. zawiera braki formalne,
  - c. oferta jest rażąco niska,
  - d. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - e. Oferent nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści oferty,
  - f. Oferent nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą,
  - g. Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. W razie wątpliwości przyjęć należy, iż oferta rażąco niska jest oferta, której cena jest niższa niż 30% średniej pozostałych złożonych ofert.
4. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

5. Zamawiający na podstawie zapisów *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* – 6.5.2 pkt. 20 nie ma obowiązku ujawniania informacji dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert Oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty poza protokołem z przeprowadzonego Postępowania.
6. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawnosć informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
8. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 dni od dnia zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy cena podana przez Oferenta przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku niezyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oraz do podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta została uznana za kolejną najkorzystniejszą.
10. W przypadku, gdyby wszystkie oferty przekraczały kwotę możliwą do zakontraktowania, Zamawiający może według własnego wyboru wszystkie odrzucić, bądź rozpocząć negocjacje z podmiotem, którego oferta jest najbardziej zbliżona do warunków zamówienia.
11. Za najkorzystniejsze oferty uznane zostaną oferty zawierające najwyższą liczbę punktów.
12. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.
13. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie Umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
14. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. Do oceny ofert dodatkowych stosuje się odpowiednio Rozdz. VIII, pkt 1, 2, 3 niniejszego zapytania ofertowego.
16. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
17. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja zostanie również upubliczniona na stronie <http://jmm.net.pl/aktualnosci-zapytanie-ofertowe/>

## **XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie osoby, które przesyłały oferty w ustalonym terminie. Przedmiotowa umowa podpisana zostanie z Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w danej części zamówienia (A, B, C), w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
2. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z pośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

## **XII. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:**

1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia zgodnie z pkt IV 5 niniejszego zapytania (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia Postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyn.
7. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w punkcie 6 powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

## **XIII. Postanowienia końcowe dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej zamawiającego ([www.jmm.net.pl](http://www.jmm.net.pl)). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
3. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu

wykonawcy, wyłonionemu w trybie zasady konkurencyjności, zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z wykonawcą, o ile te zamówienia są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.

4. Zamawiający na podstawie zapisów sekcji 6.5.2 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.: a. okresu i harmonogramu realizacji umowy, b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania, c. ostatecznej ilości Uczestników Projektu, d. zabezpieczenia i kar umownych, e. zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie, zgodnie z zapisami pkt 3 powyżej).
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
8. Wykonanie zadań przez Wykonawcę jest potwierdzone protokołem sporządzonym przez tę osobę, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w Projekcie.
9. W przypadku 3-krotnej, nieuzasadnionej odmowy świadczenia usługi na rzecz wskazanego Uczestnika Projektu lub w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy.

#### **XIV. Zapytania o przedmiot zamówienia:**

1. Informacji dodatkowych dot. zamówienia udziela Marta Lewandowska, email: [biuro@jmm.net.pl](mailto:biuro@jmm.net.pl), bądź telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-16.00 pod numerem tel. 660713090.
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów (dotyczące treści zapytania ofertowego) w formie pisemnej – faksem bądź w formie e-mail, które wpłynęły nie później niż do końca dnia (24.04.2018 r. do godz. 16:00), w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

MARIUSZ LEWANDOWSKI

Właściciel

.....

*(Zamawiający lub osoba działająca w imieniu Zamawiającego)*

**Załączniki:**

ZAŁĄCZNIK 1: Formularz oferty z oświadczeniami o spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;

ZAŁĄCZNIK 2: WYKAZ NALEŻYCIĘ WYKONANYCH USŁUG TREnerskich – Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz CV kandydata na trenera ze wskazaniem doświadczenia zawodowego, wykształcenia i doświadczenia trenerskiego w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Postępowania.

ZAŁĄCZNIK 3: Program warsztatów.