

HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ MERYTORYCZNYCH NA MIESIĄC GRUDZIEŃ 2020

Nazwa beneficjenta: JMM Mariusz Lewandowski

Nr projektu: POWR.01.02.01-12-0141/19

Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Marta Lewandowska, tel. 660 713 090

Lp	Forma wsparcia [szkolenia/staże/prace interwencyjne/bony szkoleniowe/bony stażowe/inne]	Zakres formy wsparcia* [dotyczy szkoleń/warsztatów szkoleniowych np. Temat/zakres szkolenia]	Pracodawca/institucja szkoleniowa, organizator stażu, prac interwencyjnych (pełna nazwa i adres siedziby)	Imię nazwisko oraz kontakt telefoniczny do pracodawcy/institucji szkoleniowej/realizatora a prac interwencyjnych	Liczba osób objętych wsparciem (staż/prace interwencyjne/warsztaty /...)	Miejsce odbywania stażu / szkolenia / prac interwencyjnych / konferencji / warsztatów (dokładny adres)	Okres realizacji szkolenia/stażu/prac interwencyjnych/ konferencji / warsztatów od do	Godziny realizacji wsparcia od do	Uwagi
1	Doradztwo	Zadanie 1. INDYWIDUALIZACJA WSPARCIA ORAZ POMOC W ZAKRESIE OKREŚLENIA ŚCIEŻKI ZAWODOWEJ [TYP 1] - zadanie realizowane zgodnie z min. wymaganiami jakościowymi opis w Zał. 2 do Rregulaminu (rozdz. 1-2).	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	Liczba osób, które zostaną przyjęte do projektu w miesiącu grudniu	Kluźce, ul. Zawierciańska 6/5, 32-310 Kluźce	grudzień	od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 - 15:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP.
2	Posrednictwo pracy**	Zadanie 2. POŚREDNICTWO PRACY [TYP 1]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	Liczba osób, które rozpoczną/zakończą szkolenia lub staże	Kluźce, ul. Zawierciańska 6/5, 32-310 Kluźce	grudzień	od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 - 15:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP.
3	Mentoring	Zadanie 3 - OPIEKA MENTORSKA (wg. modelu PK-PWP Mentoring innowacyjna metoda aktywizacji, UDA-POKL.06.01.01-08-02/11-02) - pomoc w planowaniu i rozwoju kariery zawodowej [TYP 1]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	5+ osoby, które zostaną przyjęte w miesiącu grudniu	Kluźce, ul. Zawierciańska 6, 32-310 Kluźce lub inno. ustalone indywidualnie między Uczestnikiem Projektu a Mentorem	grudzień	8:00-20:00	Orientacyjne godziny spotkań z UP.
4	Staż	Zadanie 5. ORGANIZACJA STAZÓW zg. z Polskimi Ramami Jakości Staży i Praktyk i załączeniem Rady z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości staży oraz zg. z Załącznikiem nr 2 (pkt7) do Regulaminu konkursu [TYP 3]	Spółdzielnia Socjalna "OPOKA" Chechło, ul. Hutnicza 26, 32-310 Kluźce	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	1	Spółdzielnia Socjalna "OPOKA" Chechło, ul. Hutnicza 26, 32-310 Kluźce	16.09.2020 - 15.12.2020 Brak aktualizacji godzin na grudzień. Organizator stażu dośle harmonogram do końca miesiąca.		Staż na stanowisku pomocy kuchennej. Ze względu na obostrzenia związane z pandemią koronawirusa, pracodawca został zmuszony do podzielenia pracowników na różne zmiany. W związku z tym godziny pracy stażystki uległy zmianie.
5	Wsparcie finansowe na założenie działalności gospodarczej	Zadanie 7. Wsparcie finansowe na podjęcie działalności gospodarczej w formie bezwrotnej dotacji; zadanie realizowane zgodnie z min. wymaganiami jakościowymi opis w Zał. 2, 14 do Regulaminu konkursu [TYP 6]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	n/d	n/d	n/d	n/d	Od początku projektu wsparciem w postaci dotacji zostało objętych 11 UP.
6	WP	Zadanie 8. WSPARCIE POMOSTOWE (WP) - POMOC DORADCZO-SZKOLENIOWA zadanie realizowane zgodnie z min. wymaganiami jakościowymi opis w Zał. 2 (rozdz.9), do Regulaminu konkursu - w okresie od 6 do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej [TYP 6]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	n/d	n/d	n/d	n/d	Wsparcie zostanie kontynuowane w miesiącu grudniu 2020.

* w harmonogramie uwzględniono zarówno formy wsparcia, które rozpoczną się w danym miesiącu jaki i te, które rozpoczęły się wcześniej, ale okres ich trwania nachodzi na miesiąc, którego dotyczy harmonogram.