



HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ MERYTORYCZNYCH NA MIESIĄC STYCZEŃ 2021

Nazwa beneficjenta: JMM Mariusz Lewandowski

Nr projektu: POWR.01.02.01-12-0141/19

Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Marta Lewandowska, tel. 660 713 090

l.p.	Forma wsparcia [skolenia/staż/praca interwencyjne/bony szkoleniowe/bony stażowe/inne]	Zakres formy wsparcia* (*dotyczy szkoleń/warsztatów szkoleniowych np. Temat/zakres szkolenia)	Pracodawca/instytucja szkoleniowa, organizator stażu, prac interwencyjnych (pełna nazwa i adres siedziby)	Imię i nazwisko oraz kontakt telefoniczny do pracodawcy/instytucji szkoleniowej/realizatora prac interwencyjnych	Liczba osób objętych wsparciem (staż/prace interwencyjne/warsztaty /...)	Miejsce odbywania stażu / szkolenia / prac interwencyjnych / warsztatów (dokładny adres)	Okres realizacji szkolenia/stażu/prac interwencyjnych/ konferencji /warsztatów od..... do	Godziny realizacji wsparcia od do	Uwagi
1	Doradztwo	Zadanie 1. INDYWIDUALIZACJA WSPARCIA ORAZ POMOC W ZAKRESIE OKREŚLENIA SCIEŻKI ZAWODOWEJ [TYP 1] - zadanie realizowane zgodnie z min. wymaganiami jakościowymi opis w Zał. 2 do Regulaminu (rozdz. 1-2).	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	Liczba osób, które zostaną przyjęte do projektu w miesiącu styczniu	Kluce, ul. Zawierciańska 6/5, 32-310 Kluce	styczeń	od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 - 15:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP.
2	Pośrednictwo pracy***	Zadanie 2. POŚREDNICTWO PRACY [TYP 1]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	Liczba osób, które rozpoczną/zakończą szkolenia lub staże	Kluce, ul. Zawierciańska 6/5, 32-310 Kluce	styczeń	od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 15:30	Orientacyjne godziny spotkań z UP.
3	Mentoring	Zadanie 3 - OPIEKA MENTORSKA (wg. modelu PI-PWP Mentoring innowacyjna metoda aktywizacji, UDA-POKL.06.01.01-09-02711-02) - pomoc w planowaniu i rozwoju kariery zawodowej [TYP 1]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	6+ osoby, które zostaną przyjęte w miesiącu styczniu	Kluce, ul. Zawierciańska 6, 32-310 Kluce lub inne, ustalone indywidualnie między Uczestnikiem Projektu a Mentorem	styczeń	8:00-20:00	Orientacyjne godziny spotkań z UP.
4	Kurs prawa jazdy kat. C	Zadanie 4. ORGANIZACJA SZKOLEŃ (TYP 2) mających na celu podniesienie/nabywanie kompetencji i/lub kwalifikacji zawodowych - zadanie realizowane zgodnie z min. wymaganiami jakościowymi opis w Zał. 2 do Regulaminu (rozdz. 6).*	Liga Obrony Kraju OBZG, ul. Pomorska 2, 30-039 Kraków	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	2	Rejonowy Ośrodek Szkolenia w Krakowie, ul. Centralna 60, 31-866 Kraków	od dnia 27.01.2021 r.	Godziny ustalone indywidualnie z UP.	Ze względu na charakter szkolenia, godziny oraz daty, ustalane są na bieżąco z UP. Szkolenie jest zgodne z potrzebami UP, IPD oraz potrzebami lokalnego rynku pracy (na podstawie barometru zawodów).
5	Wsparcie finansowe na założenie działalności gospodarczej	Zadanie 7. Wsparcie finansowe na podjęcie działalności gospodarczej w formie bezwzględnej dotacji; zadanie realizowane zgodnie z min. wymaganiami jakościowymi opis w Zał. 2, 14 do Regulaminu konkursu [TYP 6]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	n/d	n/d	n/d	n/d	Od początku projektu wsparciem w postaci dotacji zostało objętych 11 UP.
6	WP	Zadanie 8. WSPARCIE POMOSTOWE (WP) - POMOC DORADCZO-SZKOLENIOWA; zadanie realizowane zgodnie z min. wymaganiami jakościowymi opis w Zał. 2 (rozdz. 9), do Regulaminu konkursu - w okresie od 6 do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej [TYP 6]	JMM Mariusz Lewandowski	Marta Lewandowska, tel. 660 713 090	n/d	n/d	n/d	n/d	Wsparcie zostanie kontynuowane w miesiącu gstyczniu 2021 r.

* w harmonogramie uwzględniono zarówno formy wsparcia, które rozpoczną się w danym miesiącu jaki i te, które rozpoczęły się wcześniej, ale okres ich trwania nachodzi na miesiąc, którego dotyczy harmonogram.