

**HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ MERYTORYCZNYCH MARZEC 2021**

 Nazwa beneficjenta: **JMM Mariusz Lewandowski**

 Nr projektu: **RPLB.07.03.00-08-0020/20**

 Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: **Małgorzata Pawłowska tel: 530 981 978**

I.p	Forma wsparcia [szkolenia/staże]	Zakres formy wsparcia* (nazwa szkolenia)	Pracodawca/Instytucja szkoleniowa, organizator stażu (pełna nazwa i adres siedziby)	Imię nazwisko oraz kontakt telefoniczny do pracodawcy/Instytucji szkoleniowej/realizatora prac interwencyjnych	Liczba osób objętych wsparciem (staż/szkolenie.)	Miejsce odbywania stażu / szkolenia (dokładny adres)	Okres realizacji szkolenia/stażu/prac interwencyjnych/konferencji /warsztatów od..... do .....	Godziny realizacji wsparcia od ..... do.....	Uwagi
1	Doradztwo zawodowe	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 5 os.)	ul. Boh. Westerplatte 11, pok. 203, 65-034 Zielona Góra	2021-03-01	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-17:00	n/d
2	Mentoring	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 5 os.)	ul. Boh. Westerplatte 11, pok. 203, 65-034 Zielona Góra	2021-03-01	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-17:00	n/d
3	Mentoring	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 7 os.)	Al.Złotej Jesieni 1 67-115 Bytom Odrzański	2021-03-02	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-16:00	n/d
4	Doradztwo zawodowe	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 7 os.)	Al.Złotej Jesieni 1 67-115 Bytom Odrzański	2021-03-02	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-16:00	n/d
5	Mentoring	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 5 os.)	ul. Boh. Westerplatte 11, pok. 203, 65-034 Zielona Góra	2021-03-03	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-17:00	n/d
6	Doradztwo zawodowe	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 5 os.)	ul. Boh. Westerplatte 11, pok. 203, 65-034 Zielona Góra	2021-03-03	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-17:00	n/d
7	Doradztwo zawodowe	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 7 os.)	plac Wolności 14, 66-200 Świebodzin	2021-03-04	Ustalane indywidualnie w godzinach: 8:00-16:00	n/d

8	Mentoring	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 7 os.)	plac Wolności 14, 66-200 Świebodzin	2021-03-04	Ustalane indywidualnie w godzinach: 8:00-16:00	n/d
10	Staż	n/d	JMM Mariusz Lewandowski, ul. A.Mickiewicza 33/50, 60-837 Poznań	Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	1	ul. Boh. Westerplatte 11, pok. 203, 65-034 Zielona Góra	01.03.2021-30.05.2021	8:00-15:00	n/d
11	Staż	n/d	Biuro Zarządzania Nieruchomościami "ADMINISTRATOR" Grażyna Ilgiewicz-Serafin	Grażyna Ilgiewicz-Serafin tel: 793200011	1	ul. Poznańska 9/114, 66-600 Krosno Odrzańskie	22.03.2021-21.06.2021	7:00-15:00	n/d
12	Staż	n/d	Drugi Domek Aneta Zdanowicz	Aneta Zdanowicz tel: 531265185	1	ul. Głowackiego 1, 65-301 Zielona Góra	22.03.2021-21.06.2021	7:00-15:00	n/d
13	Doradztwo zawodowe	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 5 os.)	ul. Boh. Westerplatte 11, pok. 203, 65-034 Zielona Góra	2021-03-24	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-17:00	n/d
14	Mentoring	n/d	n/d	Osoba do kontaktu ze strony Beneficjenta: Małgorzata Pawłowska tel: 530981978	zgodnie z rekrutacją (ok. 5 os.)	ul. Boh. Westerplatte 11, pok. 203, 65-034 Zielona Góra	2021-03-24	Ustalane indywidualnie w godzinach: 10:00-17:00	n/d

\* w harmonogramie uwzględniono zarówno formy wsparcia, które rozpoczną się w danym miesiącu jaki i te, które rozpoczęły się wcześniej, ale okres ich trwania nachodzi na miesiąc, którego dotyczy harmonogram.

\*\*W przypadku form wsparcia obejmujących spotkania indywidualne z UP, Beneficjent nie jest w stanie zaplanować „z góry” w ujęciu miesięcznym, grafiku poszczególnych spotkań. Wynika to z charakteru poszczególnych działań – kontakty i spotkania bezpośrednie z mentorami, pośrednikiem/pośrednikami pracy, doradcą zawodowym itp. mają charakter ciągły, często wynikają z potrzeb bieżących UP (w dużej części przypadków uczestnicy zgłaszając potrzebę spotkania np. z mentorem indywidualnie umawiają się na spotkania doraźne, „ad hoc”, np. „dziś po stażu”, lub kontaktują się bezpośrednio z czy też telefonicznie z doradcą/mentorem w celu omówienia doraźnych problemów, oraz możliwych sposobów ich rozwiązania), co wyklucza możliwość zaplanowania z wyprzedzeniem dużej części spotkań. Beneficjent mając na uwadze umożliwienie skontrolowania danej formy wsparcia przez Wydział Kontroli na prośbę IP przekaże uszczegółowienie form wsparcia z Zadań 1-4, zaplanowanych na okres objęty planowaną kontrolą wsparcia (np. w odniesieniu do danego tygodnia wskażemy datę, godzinę i adres realizacji wsparcia doradczego czy mentorskiego, które będzie aktualne i potwierdzone przez personel projektu i UP na dzień wygenerowania informacji dla Wydziału Kontroli IP). Z uwagi na skalę projektu oraz główne założenie przyświecające realizacji wsparcia w projekcie, tj. jego indywidualizację do potrzeb UP, raportowanie działań w Zad. 1-4 wymagałoby realnie codziennej aktualizacji danych w przesłanym do IP harmonogramie, lub zmieniło by charakter form wsparcia (spotkania doradcze mogłyby utracić charakter spotkań dostosowanych do indywidualnych i bieżących potrzeb UP na rzecz sztywnych, zaplanowanych odgórnie spotkań wg ustalonego grafiku).

\*\*\* Każdą godzinę zajęć będzie prowadziła para trenerów wskazanych w ofercie